



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKO VIJEĆE

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

KLASA: 363-01/19-01/4
URBROJ: 2188/07-19-01/03
Nuštar, 19. studeni 2019. godine

Temeljem članka 104. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18 i 110/18), te članka 31. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko srijemske županije broj 10/18), Općinsko vijeće Općine Nuštar na 30. sjednici održanoj dana 19. studenog 2019. godine, donosi

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 10/19) brišu se slijedeći članci: 76., 77. i 79., a u članku 78. stavak 1. brišu se riječi osim u III. Zoni.
U ostalim dijelovima Odluka ostaje nepromijenjena.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dario Novak



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKI NAČELNIK

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

KLASA: 340-03/19-01/40
URBROJ: 2188/07-19-01/03
Nuštar, 22. studenoga 2019. godine

Temeljem čl. 15. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Nuštar (KLASA: 340-01/17-02/01, URBROJ: 2188/07-17-02/03) od 20. studenoga 2017. godine. i čl. 45. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 10/18) dana 22. studenoga 2019. godine Općinski načelnik Općine Nuštar donosi

OPERATIVNI PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKOM RAZDOBLJU U SEZONI 2019./2020.

1. UVOD

Članak 1.

Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju na području Općine Nuštar (dalje: Operativni program) podrazumijeva radove neophodne za održavanje prohodnosti cesta i drugih prometnih površina radi sigurnog odvijanja prometa u zimskim uvjetima, koji je određen posebnim propisima.

Operativnim programom obuhvaćeno je održavanje lokalnih cesta u zimskim uvjetima (zimski služba) u periodu od 01. studenoga 2019. godine do 01. travnja 2020. godine. Razdoblje djelovanja zimski službe može započeti ranije, kao i završiti kasnije od navedenog roka, ako to zahtijevaju zimski uvjeti.

Članak 2.

Tijekom vremenskog razdoblja od usvajanja Operativnog programa do početka radova zimski službe potrebno je učiniti sljedeće:

- obaviti dogovore o provođenju zimski službe s MUP-om, Policijskom postajom Vinkovci
- uređenje stacionaža za mjesto pripravnosti (smještaj za strojeve i posipala)
- organiziranje vozila, opreme i telefonske veze (podrazumijeva remont strojeva i opreme, te ažuriranje kontakt podataka)
- organiziranje djelatnika
- pripremanje kamiona i strojeva s ralicom

2. PRIPRAVNOST

Članak 3.

Održavanje nerazvrstanih cesta u navedenom periodu obavlja se na temelju ugovora s ovlaštenim obrtom za čišćenje prometnica s kojim će se sklopiti ugovor za navedeni period.

3. REDOSLIJED IZVOĐENJA RADOVA

Članak 4.

Obavljanje radova na održavanju i čišćenju nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima izvodi se prema rasporedu i dogovoru ugovorenih strana o prioritetima čišćenja cesta u sva tri naselja Općine Nuštar (Nuštar, Cerić i Marinci)

Članak 5.

Čišćenje nogostupa od poledice i snijega ispred zgrada u vlasništvu Općine Nuštar, Doma zdravlja i vrtića obavljaju komunalni djelatnici tvrtke Monosterium d.o.o.

4. NADZOR I KONTROLA PROVOĐENJA ZIMSKE SLUŽBE

Članak 6.

Koordinator svih aktivnosti u okviru zimske službe 2019./2020. godine je općinski načelnik Općine Nuštar Hrvoje Drinovac, 098/530-054, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik općinskoga načelnika Drago Mrkonjić, 098/298-342. Nadzor i kontrolu izvršenih aktivnosti u okviru zimske službe provodit će Općina Nuštar.

5. UVJETI KADA SE ZBOG SIGURNOSTI PROMETA ISTI OGRANIČAVA ILI POTPUNO ZABRANJUJE

Članak 7.

Ograničenje ili zabrana prometa za pojedine vrste vozila, odnosno zatvaranje za sav promet pojedinih dionica nerazvrstanih cesta vrši se sukladno Pravilniku o opravdanim slučajevima i postupku zatvaranja javnih cesta (NN broj 119/2007).

6. SUSTAV VEZA

Članak 8.

U provođenju Operativnog programa koristi se sustav telefonskih veza (fiksne i mobilne). Telefonski brojevi osoba odgovornih za zimsku službu su navedeni u ovom Operativnom programu i biti će uručeni svima pojedinačno.

7. REALIZACIJA

Članak 9.

Sredstva potrebna za realizaciju Operativnog programa biti će osigurana u Proračunu Općine Nuštar za 2019., odnosno 2020. godinu.

Ovaj Operativni program stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKI NAČELNIK
Hrvoje Drinovac



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKO VIJEĆE

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

KLASA: 402-08/19-01/96
URBROJ: 2188/07-19-01/03
Nuštar, 19. studeni 2019. godine

Temeljem članka 31. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije 10/18) Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 30. sjednici održanoj dana 19. studenog 2019. godine donosi

ODLUKU

o isplati božićnice umirovljenicima i osobama preko 65. godina koje ne primaju nikakvu mirovinu s područja Općine Nuštar

Članak 1.

Donosi se Odluka o isplati prigodnog božićnog dara (božićnice) umirovljenicima i osobama preko 65. godina koja ne primaju nikakvu mirovinu s područja Općine Nuštar.

Članak 2.

Božićnica se isplaćuje pod uvjetom da imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Nuštar, da su u invalidskoj ili starosnoj mirovini, a da im iznos mirovine ne prelazi 2.000,00 kn ili da nemaju nikakvu mirovinu a imaju preko 65. godina.

Članak 3.

Božićnica se isplaćuje u novcu, u sljedećim iznosima:

- 200,00 kn isplaćuje se umirovljenicima s mirovinama koje iznose 1.500,01 – 2.000,00 kn
- 250,00 kn isplaćuje se umirovljenicima s mirovinama koje iznose 1.000,01 – 1.500,00 kn
- 300,00 kn isplaćuje se umirovljenicima s mirovinama koje iznose 500,01 – 1.000,00 kn
- 350,00 kn isplaćuje se umirovljenicima s mirovinama manjim od 500,00 kn i osobama preko 65. godina a ne primaju nikakvu mirovinu.

Članak 4.

Umirovljenicima koji primaju mirovinu s osnova mirovinskog staža u Republici Hrvatskoj i mirovinskog staža u inozemstvu odobrava se isplata sukladno članku 3. ove odluke ako ukupni iznos obje mirovine **ne prelazi 2.000,00 kn.**

Članak 5.

Financijska sredstva za isplatu božićnica osigurana su u Proračunu Općine Nuštar za 2019. godinu.

Članak 6.

Umirovljenici koji udovoljavaju uvjetima za ostvarivanje prava na isplatu božićnice, trebaju podnijeti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nuštar zahtjeva za isplatu, uz koju se prilaže:

- odrezak od posljednje mirovine (hrvatske i inozemne) ili potvrda od Hrvatskog zavoda za mirovinskog osiguranje o visini mirovine
- kopija računa
- kopija važeće osobne iskaznice

Pri podnošenju zahtjeva umirovljenici su dužni potpisati izjavi o istinitosti dostavljenih podataka.

Članak 8.

Umirovljenici koji žele ostvariti pravo na isplatu božićnice, trebaju dati privolu Općini Nuštar za obradu osobnih podataka jer bez takve privole Općina ne smije obrađivati osobne podatke i isplata nije moguća.

Osobni podaci umirovljenika prikupljaju se u svrhu isplate božićnice, te se u druge svrhe neće koristiti.

Općina Nuštar kao voditelj obrade osobnih podataka jamči tajnost prikupljenih osobnih podataka.

Općina Nuštar jamči da prikupljene osobne podatke neće koristiti u druge svrhe niti ih neosnovano davati na korištenje ili uvid trećim osobama.

Osobni podaci umirovljenika prikupljeni radi isplate božićnica mogu se davati na uvid jedino Poreznoj upravi i Državnom uredu za reviziju te drugim državnim tijelima koja su zakonom ovlaštena za nadzor poslovanja Općine Nuštar .

Nakon obrade osobnih podataka, svi prilozi uz zamolbu se uništavaju na način predviđen za povjerljive podatke.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će u Službenom vjesniku Vukovarsko srijemske županije, na oglasnoj ploči i web stranici Općine Nuštar (www.nustar.hr).

Predsjednik Općinskog vijeća
Dario Novak



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKO VIJEĆE

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

KLASA: 023-05/19-01/6
URBROJ: 2188/07-19-01/03
Nuštar, 19. studeni 2019. godine

Na temelju članka 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18), čl. 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ 92/10), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/07, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/ 09,15/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 31. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 12/18), Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 30. sjednici održanoj 19. studenog 2019. godine donosi

ODLUKU **o obavljanju dimnjačarskih poslova** **na području općine Nuštar**

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje te nadzor nad obavljanjem tih poslova, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine, te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području Općine Nuštar (u daljnjem tekstu: Općina).

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost moraju se obavljati trajno i u skladu sa odredbama zakonskih i podzakonskih propisa, te ove Odluke.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz ove Odluke podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev (spojni dimovodni kanal) uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimovodni objekti).

Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta i tekuća goriva.

Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

II. ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarski poslovi na području Općine Nuštar obavlja komunalno poduzeće „Monosterium“ d.o.o. iz Nuštra temeljem Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Posl.broj: OU-447/2010-1 od 09. prosinca 2010. godine, registrirano za obavljanje komunalne i predmetne djelatnosti koje mora u radnom odnosu imati stručno osposobljene osobe za obavljanje dimnjačarskih poslova (u nastavku teksta: dimnjačar).

Komunalno poduzeće dužno je osigurati obavljanje dimnjačarskih poslova sukladno propisima i pravilima struke.

Članak 4.

Ovlašteni dimnjačar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka.

Plan iz stavka 1.ovoga članka ovlašteni dimnjačar dostavlja Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nuštar najkasnije do 30. studenog tekuće godine za narednu godinu.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta, te je nakon obavljene usluge čađu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta dužan očistiti.

Članak 6.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika građevine odnosno tijelo koje upravlja građevinom, uz zahtjev da se uočeni nedostaci uklone u roku koji ne može biti duži od jednog mjeseca.

Pismenu obavijest o uočenim nedostacima iz st. 1. ovog članka, ovlašteni dimnjačar dostavit će i komunalnom redaru odnosno nadležnoj inspekciji zaštite od požara.

Ukoliko se utvrđeni nedostaci ne otklone u određenom roku iz st. 1. ovog članka ili ako ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovinu koja može nastati uporabom dimnjaka ili uređaja za loženje, odmah će o tome izvijestiti sva nadležna tijela.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo ovlašteni dimnjačar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 7.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i to svakim radnim danom prema utvrđenom rasporedu.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprečavati pristup do mjesta za čišćenje, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnog objekta mora biti uvijek slobodan.

Članak 8.

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 9.

Radi vršenja nadzora nad redovitim pregledom i čišćenjem dimovodnih objekata, komunalno poduzeće dužno je voditi knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata.

Knjiga o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata vodi se posebno za svaku građevinu na području Općine Nuštar, a sadrži slijedeće podatke:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kbr.),
2. ime, prezime vlasnika građevina, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,

3. broj i vrstu dimovodnih objekata,
4. vrstu energenta,
5. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu,
7. potpis prisutne osobe kod obavljanja usluge (ukoliko je nazočna pri čišćenju).

Evidencija se vodi za tekuću godinu, a nakon isteka toga roka mora se čuvati još najmanje tri godine. Ovlašteni dimnjačar može prema potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 10.

Pored knjige o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata komunalno poduzeće je dužno ustrojiti i voditi evidenciju dimovodnih objekata u koju se unose svi dimovodni objekti koji se pregledavaju i čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kbr.),
2. ime, prezime vlasnika građevine, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimovodnog objekta,
4. rokove pregleda i čišćenja.

NAKNADA

Članak 11.

(1) Za obavljanje dimnjačarske usluge plaća se naknada.

(2) Cjenik dimnjačarskih usluga utvrđuje komunalno poduzeće uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Nuštar.

(3) Komunalno poduzeće dužno je za obavljanje usluge izdati račun, a korisnik usluge potvrditi obavljanje usluge u knjizi o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata.

III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 12.

(1) Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ove Odluke podliježu obveznom čišćenju i kontroli.

(2) Obveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod ovlaštenog dimnjačara.

Članak 13.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje ovlašteni dimnjačar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 14.

(1) Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom 16. ove Odluke.

(2) Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te
- drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

(3) Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 15.

(1) Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima predviđenima člankom 8. ove Odluke, kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost, te po inspekcijskom nadzoru.

Članak 16.

(1) Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačno kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termoenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima, pravilima struke i uputama proizvođača, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

(2) Pregled, odnosno čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje na kruta ili tekuća goriva, obavlja se najmanje tri puta godišnje.

(3) Pregled, odnosno čišćenje dimovodnih objekata i uređaja na plinska goriva, obavlja se najmanje jedanput godišnje.

(4) Pregled i čišćenje dimovodnih objekata obavlja se i na zahtjev korisnika usluge u kraćim rokovima od propisanih, uz posebnu naknadu.

(5) Pregled i čišćenje dimovodnih objekata u kotlovnica (snage veće od 50 kW) na plinsko ili kruto gorivo obavlja se dva puta godišnje i to prvi pregled obvezno na početku sezone grijanja, a drugi tijekom sezone grijanja, pri čemu je obvezno izdavanje stručnog nalaza o stanju i ispravnosti dimovodnih objekata jednom godišnje.

(6) Dimovodni objekti koji se ne mogu čistiti moraju se spaliti.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 17.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja komunalni redar u okviru svoje nadležnosti.

(2) Komunalni redar ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih poslova ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i potpuno,
2. zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
3. kontrolirati vođenje propisanih evidencija,
4. izdati obavezan prekršajni nalog,
5. pokrenuti prekršajni postupak,
6. izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja.
7. poduzimati druge propisane mjere.

IV. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 18.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 5.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj komunalno poduzeće, ako:

1. ne kontrolira i ne čisti dimovodne objekte u propisanim rokovima
2. obavi stručni pregled dimovodnih objekata suprotno ovoj Odluci
3. stručni nalaz o stanju dimovodnih objekata trajno ne čuva
4. ne izradi godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata i ako isti ne dostavi Jedinственom upravnom odjelu Općine Nuštar
5. za obavljanje dimnjačarske usluge naplati višu naknadu nego što je to propisano
6. ne vodi ili neuredno vodi knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te ako knjige ne čuva tri godine
7. knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata ne dostavi u propisanom roku Jedinственom upravnom odjelu Općine Nuštar
8. ne ustroji evidenciju dimovodnih objekata dimovodnih objekata ili ako evidencija dimovodnih objekata ne sadrži propisane podatke.

Članak 19.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne dozvoljava dimnjačaru pregled i čišćenje dimovodnih objekata
2. dimnjačara ometa u obavljanju poslova ili ako ne osigura slobodan pristup do vratašca dimovodnih objekata
3. ne otkloni nedostatke na dimovodnim objektima koje je utvrdio dimnjačar
4. ne plati naknadu za obavljanje dimnjačarske usluge
5. ne posjeduje stručni nalaz o stanju dimovodnog objekta

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka

V. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 20.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i načinu obavljanju dimnjačarske službe u Općini Nuštar od 12. lipnja 2003. godine.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dario Novak



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKO VIJEĆE

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

KLASA: 406-01/19-01/13
URBROJ: 2188/07-19-01/03
Nuštar, 19. studeni 2019. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije“ broj 10/18), Općinsko vijeće Općine Nuštar, na 30. sjednici održanoj dana 19. studenog 2019. godine, donosi

ODLUKU

o odricanju od prava vlasništva na k.č.br. 604/14 i 604/16 k.o. Nuštar

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Nuštar odriče se od prava vlasništva na k.č.br. 604/14 i 604/16 k.o. Nuštar u korist stanara na tim česticama.

Članak 2.

Za provođenje ove Odluke ovlašćuje se načelnik.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu odmah, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dario Novak



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKO VIJEĆE

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

KLASA: 810-01/19-01/11
URBROJ: 2188/07-19-01/03
Nuštar, 19. studeni 2019. godine

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) i članka 31. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske Županije br.12/18), Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 30. sjednici održanoj dana 19. studenog 2019. godine **d o n o s i**

O D L U K U
o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene
Općine Nuštar

Članak 1.

Ovom se Odlukom sukladno postojećoj Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Nuštar, osniva postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Nuštar.

Članak 2.

Postrojba civilne zaštite opće namjene osniva se za provođenje mjere civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava.

Članak 3.

Sukladno članku 6. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“ broj 27/17) postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Nuštar sastoji se od:

- upravljačke skupine i
- dvije operativne skupine.

Upravljačka skupina sastoji se od dva pripadnika, a svaka operativna skupina sastoji se od osam (8) pripadnika. Svaka operativna skupina ima svoga voditelja.

Članak 4.

Osobama koje su raspoređene u postrojbu civilne zaštite opće namjene izdaje se iskaznica pripadnika civilne zaštite.

Članak 5.

Evidenciju pripadnika postrojbi civilne zaštite opće namjene vodi Jedinostveni upravni odjel Općine Nuštar.

Članak 6.

Sredstva potrebna za ustrojavanje, opremanje, osposobljavanje i djelovanje Postrojbe civilne zaštite opće namjene osiguravaju se u proračunu Općine Nuštar.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Nuštar, KLASA: 022-05/08-01/547, URBROJ: 2188/07 od 17. srpnja 2008. godine.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dario Novak



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKO VIJEĆE

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

KLASA: 604-02/19-01/84
URBROJ: 2188/07-19-01/03
Nuštar, 19. studeni 2019. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 10/18) Općinsko vijeće Općine Nuštar, na 30. sjednici održanoj 19. studenog 2019. godine, d o n o s i

ODLUKU O STIPENDIJAMA OPĆINE NUŠTAR ZA AKADEMSKU GODINU 2019./2020.

Članak 1.

Svi redovni studenti dodiplomskih i diplomskih, stručnih i sveučilišnih studija, od **druge do posljednje godine**, s prebivalištem na području Općine Nuštar ostvaruju pravo na stipendiju Općine Nuštar pod uvjetom **da ne primaju drugu stipendiju, te da nisu ponavljači godine za koju podnose zahtjev za stipendiju.**

Članak 2.

Stipendija se dodjeljuje za deset mjeseci, odnosno za period od rujna 2019. do lipnja 2020. godine

Članak 3.

Ukupan iznos za stipendiranje podijelit će se na broj studenata koji ispunjavaju uvjete iz čl. 1. ove Odluke tako da svaki student dobije **jednak mjesečni iznos od 800,00 kuna.**

Članak 4.

Podnositelj zahtjeva, odnosno obitelj podnositelja, navedena na adresi zahtjeva ne smije imati nikakav dug prema Općini te je potrebno potvrdu za natječaj ishoditi od Jedinstvenog upravnog odjela Općine Nuštar.

Članak 5.

Stipendije se dodjeljuju na temelju prethodno provedenog natječaja.

Odluku o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije donosi Općinski načelnik.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se na oglasnoj ploči Općine i na internetskoj stranici Općine Nuštar, a provodi ga Jedinostveni upravni odjel.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dario Novak



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKO VIJEĆE

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

KLASA: 601-01/19-01/7
URBROJ: 2188/07-19-01/03
Nuštar, 19. studeni 2019. godine

Na temelju članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine”, broj 10/97, 107/07 i 94/13) te članka 31. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije“ broj 10/18), Općinsko vijeće Općine Nuštar, na 30. sjednici održanoj dana 19. studenog 2019. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti
na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
Predškolske ustanove Vrtuljak Nuštar

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Predškolske ustanove Vrtuljak Nuštar koji je Upravno vijeće donijelo na svojoj sjednici održanoj dana 05. studenog 2019. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu odmah, a objavit će se u "Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dario Novak



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKO VIJEĆE

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

KLASA: 023-05/19-01/6
URBROJ: 2188/07-19-01/03
Nuštar, 14. studeni 2019. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije“ broj 10/18), Općinsko vijeće Općine Nuštar, na 30. sjednici održanoj dana 14. studenog 2019. godine, donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti
na prijedlog izmjene cjenika dimnjačarskih usluga

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost na izmjene cjenika dimnjačarskih usluga koje je dostavilo komunalno poduzeće Monosterium d.o.o.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu odmah, a objaviti će se u "Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dario Novak



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
OPĆINSKO VIJEĆE

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

KLASA: 023-05/19-01/7
URBROJ: 2188/07-19-01/03
Nuštar, 14. studeni 2019. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije“ broj 10/18), Općinsko vijeće Općine Nuštar, na 30. sjednici održanoj dana 14. studenog 2019. godine, donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti
na prijedlog izmjene cjenika usluga groblja

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost na izmjene cjenika usluga groblja koje je dostavilo komunalno poduzeće Monosterium d.o.o.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu odmah, a objaviti će se u "Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dario Novak